

## NCS 기반 직무설명 자료 : (2021년 해양수산생명자원 등급제 운영) 분야

모집 분야	대분류		중분류	소분류	세분류
	전문연구원	Mapping 가능한 NCS 분류체계가 없어 별도의 직무분석을 통해 개발되었음			등급제 운영 및 관리 지원
직무 수행내용	○ 연구사업 참여 및 관리 - 연구사업 관련 행정(구매, 지출, 집행, 재료비 등) 업무 - 2020 해양수산생명자원 등급제 운영에 필요한 보고서 등 사업 검토지원 ○ 일반 사무, 행정 업무 - 해수부 회의자료 작성, 주요업무현안 및 일정 종합, 과제 보안관련 업무 - 부서 사무용품, 비품, 기념품 관리 등				
전형방법	○ 채용공고문 참조				
일반요건	연령	○ 61세 미만			
	성별	○ 무관			
교육요건	학력	○ 필요자격 참조			
필요지식	○ (연구사업관리) 정부출연금, 국가연구개발 사업 및 용역사업, 연구윤리, 기관 고유과제와 수탁사업에 대한 개념이해 ○ (경영·회계) 예산 집행 및 지출 관련 규정, 계정과목에 대한 지식 ○ (사무행정) 회사 내부 업무 처리 절차, 부서 내 업무 프로세스, 자료정리 분류, 업무용 프로그램의 특성, 문서 관리규정, 다양한 자료 수집도구의 특성, 자료 관리 방법, 개인정보보호법, 보안 규정, 회의 보고서 작성 지침, 사무기기 운용 매뉴얼, 워드프로세서, 문서작성 규칙, 데이터베이스 프로그램 특성				
필요기술	○ (연구사업관리) 2021 등급제 운영관련 정책 연구사업관리 ○ (경영·회계) 예산 집행 및 지출 프로그램 활용 능력 ○ (사무행정) 일정 및 문서분류 능력, 전자문서시스템 활용 기술, 데이터베이스 관리 능력, 자료 수집 도구 활용능력, 자료 활용·전달·관리 능력, 보안관리 매뉴얼 활용 능력, 회의 자료 종합 인트라넷 사용 기술, 사무기기 활용 능력, 워드프로세서 프로그램의 편집 능력, 데이터베이스 프로그램의 입력 및 편집 능력				
직무수행 태도	○ (연구사업관리) 연구사업에 대한 이해와 논리적인 사고, 의사소통, 타부서와 협업을 통한 업무수행 자세 ○ (경영·회계) 적극적인 협업 태도, 수리적 정확도를 기하려는 자세, 등급제 절차등 관련 규정 준수에 대한 의지 ○ (사무행정) 정확한 업무처리 태도, 관찰력, 계획준수, 꼼꼼함, 팀워크 지향, 성실성				
필요자격	○ 전문연구원 자격 기준 : 석사이상(졸업예정자 포함) <div>“다”급 1. 석사, 학사(3년이상) 2. 기사, 산업기사(4년이상) 3. 기타 위에 상당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 자</div> ○ 채용인원 : 1명 / 직급 : 다급 / 근로조건: 계약일로부터 ~2021.12.31 ○ 전공분야 : 해양생물학, 생물학, 해양학 등 생물관련 분야 ○ 관련업무 경력자 우대 - 해양생물 등급평가단 및 심의위원회 운영 지원, 기타 등급제 운영 행정 및 정책 업무 지원 - 정책 연구 분야 경험자				
작업기초능력	○ 문제해결능력, 의사소통능력, 정보능력, 사업관리능력, 조직이해능력				
참고사이트	○ 참고사이트: <a href="http://www.mabik.re.kr">http://www.mabik.re.kr</a> , <a href="https://ncs.go.kr/">https://ncs.go.kr/</a> ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 국립해양생물자원관의 채용직무와 관련된 NCS중 대표적 NCS를 일부 선정하여 작성되었습니다. 따라서 향후 NCS 개발동향과 국립해양생물자원관 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.				